**Praktische afstemming met school (versie september 2024)**

Jullie leerling is aangemeld voor ECHT. Voor een goede start is het nodig om een aantal praktische zaken af te stemmen. Graag horen we wie de contactpersoon is vanuit school, waar en wanneer de toetsen worden gemaakt en ontvangen we het onderwijsprogramma (indien gewenst kunnen we hiervoor formats sturen). Verder is het nodig om ECHT op te nemen in het OPP als interventie van school. De aanvraag onderschrijding onderwijstijd wordt door jullie aan QINAS gegeven.

Willen jullie onderstaande informatie aan ons doorgeven? Pas als deze informatie bekend is, kunnen we de startdatum op ECHT afspreken met de leerling.

Zie voor een toelichting van onderstaande punten de checklist in de bijlage van dit document.

Algemeen

|  |  |
| --- | --- |
| Naam leerling |  |
| School |  |
| Klas |  |

Contactpersoon vanuit school

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Functie binnen school |  |
| Telefoonnummer |  |
| Mailadres |  |

Toetsen kunnen gemaakt worden op ECHT of afhankelijk van de geplande toetsdag op ECHT of school.

|  |  |
| --- | --- |
| Toetsen worden gemaakt op | ECHT / ECHT en school |
| We zijn op de hoogte van de afspraken over de toetsen (zie de checklist). | Ja / nee |

Na ontvangst van het onderwijsprogramma kan de leerling starten op ECHT en wordt de startdatum bepaald. Wanneer is het voor jullie mogelijk om voor alle vakken het onderwijsprogramma aan te leveren?

|  |  |
| --- | --- |
| Uiterste datum van aanleveren onderwijsprogramma |  |

ECHT is een interventie van school. Het is daarom belangrijk om deze interventie op te nemen in het OPP. Ook tijdens de periode op ECHT is de school verantwoordelijk voor het OPP. Ook neemt school het initiatief tot het plannen van een MDO.

|  |  |
| --- | --- |
| OPP is toegevoegd bij dit aanmeldingsformulier | Ja / nee |

Voor leerlingen die gebruik maken van een thuiszittersvoorziening is een aanvraag onderschrijding onderwijstijd nodig.

|  |  |
| --- | --- |
| De aanvraag onderschrijding onderwijs is gedeeld met Qinas | Ja / nee |

Verder willen we vragen om de informatiebrief van ECHT aan alle docenten die betrokken zijn bij de leerling toe te sturen.

Alle inhoudelijke communicatie tussen de contactpersoon van school, ouders en ECHT zal verlopen via Samen1Plan. De contactpersoon krijgt hiervoor een uitnodiging. De notities in Samen1Plan zijn voor het bijhouden van de voortgang en met de berichtenfunctie kunnen gerichte berichten worden verstuurd. Zo is alle informatie tijdens het traject goed terug te vinden en is iedereen op de hoogte van de voortgang.

**Checklist praktische afstemming met school**

Contactpersoon

* de school stelt één vaste contactpersoon aan die het contact onderhoudt met de docent van ECHT.
* deze contactpersoon vormt de schakel tussen de driehoek thuis, school en ECHT; hij/zij onderhoudt de contacten met de verschillende docenten van de leerling, zorgt ervoor dat werk en toetsen tijdig naar ECHT gestuurd worden en dat gemaakte toetsen bij de betreffende docent terugkomen.
* deze contactpersoon is ook de contactpersoon voor de leerling. De contactpersoon heeft wekelijks een gesprek met de leerling en bespreekt hierin bijvoorbeeld eventuele aanpassingen en aankomende toetsen.
* De contactpersoon neemt het initiatief tot het plannen van een MDO.

Schoolwerk

* de school is verantwoordelijk voor het werk van de leerling.
* voor de start op ECHT zorgt de school dat het programma van de leerling aangeleverd is bij de docent van ECHT,
* ECHT is een teamgedragen interventie; alle docenten van de leerling dienen op de hoogte te zijn van de interventie, afspraken/ aanpassingen én behoeften van de leerling.
* als er geen duidelijk programma is, kan de leerling niet starten op ECHT.
* de school bekijkt voor welke vakken de leerling eventueel een vrijstelling of aangepast programma kan krijgen (bijvoorbeeld voor de creatieve vakken, LO e.d.).
* in het programma is per vak duidelijk beschreven wat de leerling moet maken en leren (per dag of per week), bijvoorbeeld in de vorm van een studie- of werkwijzer (wij kunnen voorbeelden toesturen).
* de docent van ECHT moet toegang hebben tot de werkwijzers van de leerling; vermelding op classroom is niet voldoende. Ook een jaarplanning met toetsweken, projectweken, etc. is nodig voor goede begeleiding van de leerlingen.
* wijzigingen in het (werk)programma worden doorgegeven aan de docent van ECHT. Denk hierbij bijvoorbeeld aan excursies of projectweken.
* i.v.m. de begeleiding op ECHT (gesprekken, therapie, trainingen e.d.) is het prettig als in het programma aangegeven wordt welke opdrachten eventueel kunnen worden overgeslagen wanneer er te weinig tijd is.
* de school maakt duidelijke afspraken over te maken en te leren huiswerk met de leerling.
* de school zorgt ervoor dat de leerling op de hoogte is van het te maken huiswerk.
* voor de leerling is het prettig als eventuele presentaties die in de les worden gegeven, ook gedeeld worden met de leerling (of eventueel met de docent van ECHT).
* de school zorgt ervoor dat materialen, opdrachten e.d. die in de les uitgedeeld worden, bij de leerling terecht komen.
* de school zorgt ervoor dat antwoorden op het gemaakte werk beschikbaar zijn, zodat werk dat gemaakt wordt op ECHT ook nagekeken kan worden.

Toetsen

* toetsen die vallen op ECHT-dagen kunnen op ECHT gemaakt worden.
* toetsen op niet ECHT-dagen kunnen (in overleg) ook op ECHT gemaakt worden.
* de school stuurt de betreffende toetsen per mail naar de docent van ECHT, bij voorkeur minimaal 1 dag van tevoren.
* inloggegevens voor een digitale toets worden naar de docent van ECHT gestuurd.
* specifieke voorwaarden voor de toetsafname (bijv. m.b.t. toegestane hulpmiddelen) en de toetsduur worden duidelijk aangegeven aan de docent van ECHT.
* ECHT zorgt voor een print van de toets voor de leerling.
* de medewerkers van ECHT zorgen voor een juiste toetsafname.
* het is de toetsbegeleider toegestaan om de toets stil te leggen indien dit noodzakelijk is voor de begeleiding van de leerling.
* de docent van ECHT verstuurt de toetsantwoorden van de leerling zo mogelijk op de dag van afname naar de contactpersoon van school.
* de docent van de thuisschool kijkt de toets na en zorgt voor een korte terugkoppeling naar de leerling.

Afwezigheid

* Als een leerling vanwege ziekte o.i.d. afwezig is op een ECHT-dag, dan geven ouders dit per mail of app door aan de docent van ECHT.
* De docent van ECHT geeft de afwezigheid via S1P door aan de contactpersoon van school.
* Deelname aan schoolactiviteiten tijdens ECHT-dagen wordt tussen ouders, leerling en school afgestemd. Als een leerling vanwege een activiteit (bijv. excursie) van school niet naar ECHT kan komen, wordt dit tijdig gemeld door ouders en school aan de docent van ECHT.

Versie: januari 2025